

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете МОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа №1 г. Ершова  
Саратовской области»  
протокол № 2 от 15.01.2019  
Председатель педсовета школы  
*И. Перехин И.И.*  
« 15 » января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим Советом МОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа №1 г. Ершова  
Саратовской области»  
протокол № 1 от 15.01.2019  
Председатель УС  
*И. Шилова В.Т.*  
« 15 » января 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по школе № 11  
от « 15 » 01 / 2019 г.  
Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа №1 г. Ершова  
Саратовской области»  
*И. Перехин И.И.*  
«    »    / 20 г.

**Положение  
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1  
г.Ершова Саратовской области»**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека и главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.10.2010 №189, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» от 15.02.2012 №107, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2012 г. №521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 №107», уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «СОШ №1 г.Ершова».

1.3. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МОУ «СОШ №1 г.Ершова».

**II. Порядок и основания перевода.**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

- в связи с переменной места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
  - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).
- 2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному письменному заявлению родителей (законных представителей) с последующим отчислением обучающегося из автоматизированной информационной системы (АИС) в день выдачи документов на основании приказа по школе.
- 2.6. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения, ведомости текущих отметок, приказа о выбытии образовательного учреждения, из которого прибыл обучающийся. Для подтверждения личности предъявляется паспорт одного из родителей (законных представителей).
- 2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

### **III. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:
- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 2) по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - 3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **IV. Восстановление обучающихся .**

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.